



รายงานผลการจัดการทรัพย์สินของราชการ
ของบริจาค และการจัดเก็บของกลาง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
ของสถานีตำรวจภูธรปัลลว จังหวัดกาญจนบุรี

รายงานผลการจัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริจาค และการจัดเก็บของกลาง
 สถานีตำรวจภูธรปัลลิก ประจำเดือน ตุลาคม
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

กิจกรรม	การดำเนินการ	รูปถ่ายกิจกรรม
๑.การจัดการทรัพย์สินของทางราชการ	สถานีตำรวจภูธรปัลลิก ได้ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการตรวจสอบ การรับ การจ่ายพัสดุ และตรวจสอบพัสดุคงเหลือที่อยู่ในความรับผิดชอบ ดังนี้ ๑. ตรวจสอบการเบิก การจ่าย รวมถึงยอดคงคลัง ของครุภัณฑ์อาวุธ ศาสตรา ภัณฑ์ และยุทธภัณฑ์ภายในห้องคลังอาวุธ ๒. ตรวจสอบการเบิกจ่ายครุภัณฑ์อาวุธปืน สำหรับข้าราชการตำรวจ ที่เบิกไปใช้ ในการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อป้องกันมิให้เกิดการสูญหาย หรือนำไปใช้ในทาง ทุจริต และรายงานผลการตรวจสอบ ๓. ตรวจสอบการเบิกจ่ายครุภัณฑ์ยานพาหนะที่เบิกไปใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อ ป้องกันมิให้เกิดการสูญหาย หรือนำไปใช้ในทางทุจริต และรายงานผลการ ตรวจสอบ ๔. ตรวจสอบ กำกับ ดูแล การเบิกจ่ายพัสดุสิ่งของหลวง แลตรวจสอบพัสดุคง คลัง	 

กิจกรรม	การดำเนินการ	รูปถ่ายกิจกรรม													
๒.การจัดการของบริจาค	สถานีตำรวจภูธรปัลลोक ได้ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการตรวจสอบการรับ การจ่าย และการนำของบริจาคไปใช้ โดยให้รายงานผลเป็นประจำทุกเดือน	-ไม่มีการรับ การจ่าย ของบริจาค แบบสรุปรายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นได้ ตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานรัฐ พ.ศ.๒๕๖๓ ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ.....สถานีตำรวจภูธรปัลลोक จังหวัดกาญจนบุรี..... ประจำปีงบประมาณ.....พ.ศ.๒๕๖๗ เดือน ตุลาคม ๒๕๖๖..... <table><tr><th rowspan="3">เจ้าหน้าที่รายงานการ รับทรัพย์สิน จำนวน (ครั้ง)</th><th colspan="3">การวินิจฉัยของผู้บริหารสูงสุด</th></tr><tr><th rowspan="2">อนุญาต ให้รับไว้เป็นทรัพย์สิน หรือสิทธิส่วนบุคคล</th><th colspan="2">ไม่อนุญาต</th></tr><tr><th>ส่งคืนแก่ผู้ให้ทรัพย์สิน</th><th>ส่งมอบทรัพย์สินให้เป็น สิทธิของหน่วยงาน</th></tr><tr><td>๐</td><td>-</td><td>-</td><td>-</td></tr></table> ลงชื่อ ร.ต.ต.  (ทวิศักดิ์ ไชยคงทอง) รอง สว.(ป.)สภ.ปัลลोक ผู้รายงาน ลงชื่อ พ.ต.ท.  (ชัยภูมิ พ่วงพงษ์พันธ์) สว.สภ.ปัลลोक ผู้รับรองรายงาน	เจ้าหน้าที่รายงานการ รับทรัพย์สิน จำนวน (ครั้ง)	การวินิจฉัยของผู้บริหารสูงสุด			อนุญาต ให้รับไว้เป็นทรัพย์สิน หรือสิทธิส่วนบุคคล	ไม่อนุญาต		ส่งคืนแก่ผู้ให้ทรัพย์สิน	ส่งมอบทรัพย์สินให้เป็น สิทธิของหน่วยงาน	๐	-	-	-
เจ้าหน้าที่รายงานการ รับทรัพย์สิน จำนวน (ครั้ง)	การวินิจฉัยของผู้บริหารสูงสุด														
	อนุญาต ให้รับไว้เป็นทรัพย์สิน หรือสิทธิส่วนบุคคล	ไม่อนุญาต													
		ส่งคืนแก่ผู้ให้ทรัพย์สิน	ส่งมอบทรัพย์สินให้เป็น สิทธิของหน่วยงาน												
๐	-	-	-												

กิจกรรม	การดำเนินการ	รูปถ่ายกิจกรรม
๓.การจัดเก็บของกลาง	สถานีตำรวจภูธรปัลลิก ได้ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการตรวจสอบการจัดเก็บ ของกลาง โดยตรวจสอบของกลาง ได้แก่ เงิน ทรัพย์สินของมีค่า และของกลาง ในคดีอาญาทุกประเภท พร้อมทั้งตรวจสอบความถูกต้องในการจัดเก็บ การจัดทำบัญชีคุมของกลางทุกรายการ	